



**ASSOCIAZIONE
GRUPPO DI AZIONE LOCALE “ALTO BELLUNESE”
Codice fiscale n. 92006610254 - P. IVA 01284240254
Lozzo di Cadore - Via Padre Marino da Cadore 239**

**VERBALE DELL’UFFICIO DI PRESIDENZA DEL 18 GIUGNO 2026
DELIBERAZIONE N. 32**

Oggetto: Approvazione della proposta di bilancio preventivo per l’esercizio 2026 e relativa relazione.

L’anno duemilaventisei il giorno 18 del mese di giugno alle ore 14:30, previa regolare convocazione, l’Ufficio di Presidenza del G.A.L. “Alto Bellunese” si è riunito presso la sede de “Lo Sporthello”, in località Caralte 85 a Perarolo di Cadore.

Sono presenti i Sigg.:

N.	Nome e Cognome	Carica	Ente rappresentato	Gruppo di interesse rappresentato	Presente/ Assente
1	Mauro Soppelsa	Presidente	U.M. Agordina	Pubblico	Presente
2	Marco D’Ambros	Vice Presidente	U.M. Centro Cadore	Pubblico	Presente
3	Raffaele De Diana	Componente	Confcommercio Belluno	Settore terziario	Presente
4	Michele Nenz	Componente	Coldiretti Belluno	Settore primario	Presente
5	Claudia Scarzanella	Componente	Confartigianato Belluno	Settore secondario	Presente

Presiede il Sig. Mauro Soppelsa nella sua qualità di Presidente.

Partecipa il Sig. Marco Bassetto nella qualità di Segretario.

Constatata la presenza del numero di componenti necessario per la validità delle deliberazioni, ai sensi dell’articolo 11, comma 3 dello Statuto, il Presidente propone all’Ufficio di Presidenza di adottare la deliberazione citata in oggetto.

Prima di iniziare la trattazione, il Presidente verifica l’eventuale presenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi dei membri dell’Ufficio di Presidenza e del direttore del GAL rispetto al punto all’ordine del giorno trattato, ricevendo riscontro negativo dai presenti.

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

PREMESSO che:

- ai sensi della DGR n. 294 del 21.03.2023, l'Assemblea dei soci del GAL Alto Bellunese con deliberazione n. 5 del 09.08.2023 ha approvato il Programma di Sviluppo Locale 2023-2027 denominato "T.R.A.C.C.E. – Territori Resilienti e Accoglienti per Comunità CoesE", elaborato sulla base dello schema previsto dall'Allegato tecnico 14.3, allegato C della DGR n. 294 del 21.03.2023;
- con DGR n. 1510 del 04.12.2023 è stata approvata la graduatoria per l'intervento SRG06 "LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale" del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 (CSR 2023-2027), relativa alla selezione delle Strategie di sviluppo locale e dei GAL, con l'assegnazione della corrispondente dotazione finanziaria;
- con Decreto del Direttore dell'Area Tecnica Competitività Imprese (ATCI) di AVEPA n. 428 del 04.01.2024, pubblicato per estratto nel BUR del Veneto n. 9 del 19.01.2024, è stata approvata la finanziabilità dell'intervento SRG06-Azione B, ammettendo a finanziamento la spesa pari ad Euro 1.225.975,00 corrispondente ad un contributo concesso pari ad Euro 980.780,00;
- il partenariato costituito dal GAL RMO di Lienz (LP), la Comunità Comprensoriale Val Pusteria di Brunico (P1) e il GAL Alto Bellunese di Lozzo di Cadore (P2) ha presentato, tramite la piattaforma digitale coheMON, in data 30 settembre 2022 la strategia di sviluppo locale CLLD Dolomiti Live, nell'ambito del bando dell'asse prioritario 4 "Approccio CLLD" del PC Interreg V Italia – Austria 2021-2027;
- il Comitato Direttivo transfrontaliero di sviluppo locale CLLD del Programma Interreg VI Italia–Austria in data 17.11.2022 ha approvato la Strategia CLLD Dolomiti Live 2021-2027;
- in data 21.12.2022 l'Autorità di gestione del Programma i Interreg VI Italia – Austria ha comunicato al LAG RMO di Lienz, LP di progetto, l'approvazione della Strategia CLLD Dolomiti Live;
- l'assegnazione finanziaria aggiornata al 2025 per l'area CLLD Dolomiti Live ammonta a 6.446.046,63 Euro di fondi pubblici (FESR + nazionale), in base alla premialità assegnata a seguito della valutazione intermedia della Strategia;
- l'assegnazione finanziaria per l'Azione 1 "Management" del GAL Alto Bellunese nell'ambito della Strategia CLLD Dolomiti Live per il periodo 2021-2027, a seguito dell'integrazione assegnata nel 2025, ammonta ad Euro 624.642,28, di cui Euro 42.975,60 allocati per l'acquisizione di servizi esterni e di attrezzature;
- con comunicazione del 04.03.2025 la direzione del programma Interreg Europe ha comunicato al Ministero ungherese della pubblica amministrazione e dello sviluppo regionale, lead partner del progetto "RuralProof", l'approvazione dell'iniziativa, prevedendo un budget assegnato al GAL Alto Bellunese nel periodo 2025-2029 pari ad Euro 256.120,00, sostenuto all'80% dal fondo FESR e al 20% dal fondo di rotazione nazionale;

VISTA la DGR n. 294 del 21.03.2023 avente ad oggetto "Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027. Apertura dei termini di presentazione delle domande di aiuto per gli interventi SRG05 "Supporto preparatorio LEADER – Sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale" e SRG06 "LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale". Regolamento (UE) n. 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio. Deliberazione/cr n. 19 del 24/02/2023";

VISTA la DGR n. 1690 del 29.12.2023 e s.m.i. con cui la Giunta regionale ha approvato, all'allegato A, il documento "Impegni LEADER 2023-2027" e, all'Allegato B, il documento "Procedure attuative LEADER 2023-2027";

RISCONTRATO che, ai sensi delle citate disposizioni regionali, il GAL Alto Bellunese è tenuto:

- a garantire la sussistenza della compartecipazione finanziaria diretta da parte dei partner alle attività sulla base di regole ed obblighi specifici previsti dal partenariato/statuto/atto costitutivo, nonché la conseguente regolarità della partecipazione da parte dei singoli partner eleggibili;
- ad assicurare la massima trasparenza nella gestione delle risorse, con obbligo di approvazione del bilancio consuntivo annuale entro il 30 giugno. Il bilancio deve essere pubblicato su apposita sezione del sito internet del GAL entro 30 giorni dalla sua approvazione ed entro lo stesso termine il GAL deve comunicare ad AdG e AVEPA l'approvazione e la pubblicazione del proprio bilancio consuntivo (impegno 6);

CONSIDERATO che:

- ai fini dell'attuazione dell'intervento SRG06-Azione B nell'ambito del PSL 2023-2027 il GAL è beneficiario di un aiuto pari all'80% della spesa ammessa relativa ai costi di animazione e gestione della Strategia di Sviluppo Locale, comprensivi di IVA se dovuta, rimanendo in capo all'Associazione la quota residua del 20% a titolo di cofinanziamento;
- ai fini dell'attuazione dell'intervento SRG06-Azione A nell'ambito del Programma di Sviluppo Locale 2023-2027, Intervento Specifico LEADER ISL01 "Azioni di accompagnamento GAL" il GAL è potenziale beneficiario di un aiuto pari all'100% della spesa ammessa relativa ai costi di preparazione e attuazione dei Progetti di Comunità selezionati nell'ambito del PSL, rimanendo in capo all'Associazione l'IVA, se dovuta;
- l'Azione 1 "Management" della Strategia CLLD Dolomiti Live 2021-2027 vede beneficiario il GAL Alto Bellunese per una quota di contributo pari all'80% della spesa ammessa, prevedendo un cofinanziamento della quota parte restante attraverso risorse proprie dell'Associazione;

DATO ATTO che l'Assemblea dei soci con deliberazione n. 10 del 30.11.2023 ha approvato che l'Associazione eserciti in modo sussidiario e non prevalente attività economica di natura commerciale, attraverso l'erogazione di servizi di consulenza, orientamento e assistenza operativa prevalentemente al settore pubblico, coerenti con le finalità statutarie e orientati a favorire lo sviluppo sostenibile del proprio ambito territoriale;

VISTO l'articolo 4 dello Statuto dell'Associazione, come approvato dall'Assemblea dei soci del 25.09.2014, che individua quali "entrate" dell'Associazione - diverse dal patrimonio sociale iniziale e che, quindi, potranno essere utilizzate di volta in volta, a seconda delle esigenze dell'Associazione - "le quote sociali deliberate dall'Assemblea dei soci";

RICHIAMATI gli artt. 5 e 12 dello Statuto dell'Associazione;

ESAMINATO lo schema di bilancio di previsione per l'esercizio 2026 e la relativa relazione da sottoporre all'esame e approvazione dell'Assemblea dei soci, che allegati rispettivamente 1 e 2 al presente provvedimento ne costituiscono parte integrante e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

STABILITO che ai sensi dell'art. 14 dello statuto l'Assemblea dei Soci è stata convocata il giorno 18.06.2026 alle ore 15:30 presso la sede de "Lo Sporthello", in località Caralte 85 a Perarolo di Cadore;

VERIFICATA l'assenza di situazioni di conflitto di interessi dei membri dell'Ufficio di Presidenza presenti e del direttore del GAL nel rispetto del "Regolamento interno in materia di risoluzione dei conflitti di interessi", approvato dall'Assemblea dei Soci del Gal Alto Bellunese con delibera n. 2 del 18.03.2016 e modificato da ultimo con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 29 del 03.06.2026;

ACCERTATO che i componenti dell'Ufficio di Presidenza presenti garantiscono che nessun gruppo di interesse sia prevalente nell'assunzione della decisione, in ottemperanza agli impegni previsti dal par. 6.5 Allegato C della DGR n. 294 del 21.03.2023 e nel rispetto delle disposizioni dell'art. 33, del

Regolamento (UE) n. 2021/1060;

RICHIAMATO lo Statuto dell'Associazione;

tutto ciò premesso, con voti unanimi e palesi

DELIBERA

- 1) di richiamare le premesse quali parte integrante del presente atto;
- 2) di approvare lo schema di bilancio di previsione per l'esercizio 2026 e la relativa relazione da sottoporre all'esame e approvazione dell'Assemblea dei soci convocata per il 18.06.2026, che allegati rispettivamente 1 e 2 al presente provvedimento ne costituiscono parte integrante;
- 3) di confermare che la presente deliberazione è stata assunta garantendo che nessun gruppo di interesse sia prevalente, in quanto i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse sono inferiori al 50% del totale, in ottemperanza agli impegni previsti dal par. 6.5 Allegato C della DGR n. 294 del 21.03.2023 e nel rispetto delle disposizioni dell'art. 33, del regolamento (UE) n. 2021/1060;
- 4) di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di conflitto di interesse dei componenti dell'organo decisionale presenti e del direttore del GAL;
- 5) di dare mandato alla struttura tecnica del GAL di pubblicare copia del presente atto nella sezione "Trasparenza" del sito internet dell'Associazione.

Il Segretario
Marco Bassetto

Il Presidente
Mauro Soppelsa

GRUPPO DI AZIONE LOCALE ALTO BELLUNESE BILANCIO DI PREVISIONE 2026
--

RESIDUI

RESIDUI ATTIVI (crediti al 31/12/2025)	217.187,07 €
Crediti Erariali	1.550,85 €
Crediti Vs Leader residuo anno 2025	95.459,22 €
Crediti Vs Leader ISL01	9.250,00 €
Crediti Vs Interreg Azione 1 II semestre 2025	27.301,67 €
Crediti Vs Interreg Europe	19.054,56 €
Crediti Vs Soci	24.000,00 €
Crediti Vs Clienti	40.570,77 €

ENTRATE

ENTRATE ISTITUZIONALI IN COMPETENZA	
Quote associative	72.000,00 €
Contributi Leader 2023/2027 (2^ quota anticipo)	61.298,75 €
Contributi Leader 2023/2027 (2° acconto)	175.000,00 €
Contributi Interreg (Azione 1)	81.000,00 €
Contributi Interreg (Azione 2 per attuatori)	- €
Contributi Interreg Europe RuralProof	66.000,00 €
	455.298,75 €
RICAVI COMMERCIALI IN COMPETENZA	
Consulenze	- €
	- €
Totale entrate di competenza	455.298,75 €
Totale generale entrate (competenza + residui)	672.485,82 €

USCITE

RESIDUI PASSIVI (debiti al 31/12/2025)	194.606,81 €
Debiti Vs Dipendenti per 14esima	9.386,39 €
F.do trattamento fine rapporto	6.000,00 €
Debiti Vs Fornitori	8.574,25 €
Debiti Vs Erario/previdenza	18.519,43 €
Retribuzioni e compensi c/pagamenti	17.143,78 €
Debiti Vs Dipendenti	12.386,71 €
Debiti Vs Acconti AVEPA	122.596,25 €

USCITE ISTITUZIONALI IN COMPETENZA

Spese per redazione di strategie e progetti	14.000,00 €
Spese per formazione e aggiornamento professionale	3.000,00 €
Spese ammodernamento e adeguamento sede	35.000,00 €
Spese personale	260.000,00 €
Spese amministratori	30.000,00 €

Spese operative	11.250,00 €
Spese amministrative e finanziarie	9.500,00 €
Spese monitoraggio e valutazione di strategie e progetti	- €
Spese per comunicazione e pubblicità	40.500,00 €
Spese per consulenze	19.200,00 €
Spese per l'attuazione di progetti nell'ambito dell'Azione 2 CLLD Interreg	- €
Spese generali	6.500,00 €
	428.950,00 €

USCITE COMMERCIALI IN COMPETENZA

Spese personale	- €
Spese operative	- €
Spese amministrative e finanziarie	- €
Spese per comunicazione e pubblicità	- €
Spese per consulenze	- €
	- €

Totale uscite di competenza	428.950,00 €
Totale generale uscite (competenza + residui)	623.556,81 €

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PREVISTO PER IL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026	26.348,75 €
---	--------------------

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026

Gruppo di Azione Locale Alto Bellunese

Assemblea dei Soci

PREMESSA

Il presente bilancio di previsione per l'anno 2026 viene sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Soci in coerenza con le finalità statutarie del GAL Alto Bellunese, soggetto senza scopo di lucro attivo nella programmazione e nell'attuazione di strategie di sviluppo locale finanziate da fondi europei, nazionali e regionali, in particolare nell'ambito dei programmi LEADER e INTERREG.

La previsione di bilancio intende garantire un'efficace pianificazione delle risorse necessarie all'attuazione del PSL TRACCE 2023-2027, della Strategia CLLD Dolomiti Live 2021-2027 e del progetto Interreg Europe "RuralProof", assicurando trasparenza, sostenibilità gestionale e continuità operativa dell'Associazione.

1. ENTRATE PREVISTE

Le entrate complessive previste per l'anno 2026 ammontano a **€ 672.485,82**, suddivise come segue:

- **Residui attivi al 31/12/2025: € 217.187,07**

I residui attivi sono costituiti principalmente da crediti maturati nei confronti degli enti finanziatori e di altri soggetti, già accertati alla chiusura dell'esercizio 2025 e la cui riscossione è prevista nel corso del 2026.

In particolare, essi comprendono:

- crediti verso LEADER per la programmazione 2023-2027 (€ 95.459,22), corrispondenti alla quota di contributo spettante al GAL in relazione alle spese di gestione e animazione sostenute nel 2025, al netto della quota annuale dell'anticipo già erogato da AVEPA;
- crediti relativi all'intervento ISL01 (€ 9.250,00), riferiti alle attività di accompagnamento del Progetto di Comunità PC1 "Centro di accoglienza Dopo di Noi", rendicontabili alla conclusione dell'intervento;
- crediti Interreg Italia-Austria (€ 27.301,67), maturati nel II semestre 2025 nell'ambito dell'Azione 1 Management della Strategia CLLD Dolomiti Live;
- crediti Interreg Europe – RuralProof (€ 19.054,56), relativi alle attività svolte nel primo anno di attuazione del progetto e ai corrispondenti contributi spettanti al GAL;
- crediti verso soci (€ 24.000,00), relativi a quote associative pregresse non ancora rimosse alla data di chiusura dell'esercizio;
- crediti verso clienti (€ 40.570,77), derivanti da fatture emesse per incarichi e servizi svolti nell'ambito delle attività commerciali accessorie dell'Associazione;
- crediti erariali (€ 1.550,85).

- **Entrate istituzionali in competenza: € 455.298,75**

Le entrate istituzionali previste per l'esercizio sono articolate come segue:

- **Quote associative:** 72.000,00 €.
- **Contributi LEADER 2023–2027** suddivisi, ai fini della loro rendicontazione, in:
 - **Anticipo:** € 61.298,75, corrispondente al **25% dell'anticipo totale richiesto** a valere sull'intervento **SRG06 Azione B**, per un importo complessivo di € 245.195,00.
 - **Liquidazione contributi maturati nell'anno:** € 175.000,00, calcolato in base alla **richiesta parziale di rimborso delle spese effettivamente sostenute** e di competenza dell'anno.
- **Contributi Interreg CLLD Dolomiti Live:** € 81.000,00, corrispondenti all'**80% delle spese sostenute e rendicontate** relative alla gestione della strategia (Azione 1 Management) e al **medio progetto TERRABITA** (Azione 3 Medi Progetti) di cui il GAL è **beneficiario diretto**.
- **Contributi Interreg Europe - RuralProof:** 66.000,00 €, relativi a spese rendicontabili **cofinanziate al 100%** nell'ambito del progetto approvato, riferite a **staff cost ed external expertise**, oltre alle quote forfettarie che potranno essere liquidate per le voci Overhead e Travel.

Non sono previsti ricavi dall'attività commerciale, in quanto le entrate relative agli incarichi che si concluderanno nella prima parte del 2026 sono state imputate nel 2025.

2. USCITE PREVISTE

Le **uscite complessive previste** ammontano a € **623.556,81**, articolate come segue:

- **Residui passivi al 31/12/2025: € 194.606,81**

I residui passivi comprendono debiti e obbligazioni già maturati al termine dell'esercizio 2025 e la cui liquidazione è prevista nel corso del 2026.

Le principali componenti sono rappresentate da:

- debiti verso AVEPA (€ 122.596,25), relativi alle rimanenti quote dell'anticipo percepito a valere sul Programma LEADER 2023-2027 riferibili alle annualità 2027 e 2028, al netto della quota già decurtata di competenza del 2026;
- debiti verso dipendenti e amministratori (€ 26.530,17), comprendenti il rateo della quattordicesima mensilità maturata, compensi e indennità ancora da liquidare, nonché i gettoni di presenza degli organi associativi;
- debiti verso fornitori (€ 8.574,25), relativi a fatture ricevute e non ancora saldate alla data di chiusura dell'esercizio;
- debiti tributari e previdenziali (€ 18.519,43), comprendenti gli oneri fiscali e contributivi correlati alle retribuzioni e ai compensi maturati nell'ultimo periodo dell'anno;
- quote per ferie, permessi maturati e trattamento di fine rapporto (€ 18.386,71), riferite alle competenze maturate dal personale e non ancora liquidate.

L'Associazione intende inoltre continuare a perseguire una gestione prudente e sostenibile delle proprie obbligazioni nei confronti del personale, prevedendo la progressiva liquidazione delle quote di trattamento di fine rapporto maturate negli esercizi antecedenti il 2016, in

coerenza con gli equilibri finanziari complessivi dell'ente

- **Uscite istituzionali di competenza: € 428.950,00**

Le uscite istituzionali previste per l'anno 2026 riguardano l'attuazione del PSL TRACCE 2023-2027, della Strategia CLLD Dolomiti Live 2021-2027 e del progetto Interreg Europe "RuralProof".

Le principali voci di spesa sono le seguenti:

- **Spese per redazione di strategie e progetti: € 14.000,00**
Comprendono attività connesse all'attuazione delle azioni di accompagnamento dei Progetti di Comunità approvati nell'ambito del PSL TRACCE 2023-2027;
- **Spese per formazione e aggiornamento professionale: € 3.000,00**
Includono la formazione continua del personale, la partecipazione a **reti dei GAL veneti** (per scambi e formazione) e **aggiornamenti hardware/software** per l'operatività degli uffici.
- **Spese per ammodernamento e adeguamento sede: € 35.000,00**
Destinate ad interventi di allestimento della sede operativa e degli sportelli decentrati, all'adeguamento degli spazi di lavoro e all'aggiornamento delle dotazioni tecniche e informatiche.
- **Spese per personale: € 260.000,00**
Comprendono i **costi lordi ente** delle figure professionali impegnate nell'attuazione della Strategia LEADER, della Strategia CLLD Dolomiti Live e del progetto RuralProof, nonché nelle attività amministrative e di animazione territoriale del GAL.
- **Spese amministratori: € 30.000,00**
Comprendono **indennità del Presidente** e **gettoni di presenza** per l'Ufficio di Presidenza.
- **Spese operative: € 11.250,00**
Riguardano la gestione ordinaria degli uffici, comprese le spese per cancelleria, telefonia, servizi telematici, **locazione**, **pulizie** e manutenzione delle attrezzature.
- **Spese amministrative: 9.500,00 €**
Comprendono assicurazioni, fideiussioni, **servizi bancari**, **revisione contabile**, gestione del personale e altri servizi amministrativi.
- **Spese per comunicazione e pubblicità: € 40.500,00**
Destinate all'attuazione del **Piano di Animazione e Comunicazione (PAC) del PSL TRACCE**, alle attività di informazione e promozione delle iniziative del GAL e alla comunicazione delle strategie e dei progetti in corso.
- **Spese per consulenze: € 19.200,00**
Comprendono servizi di consulenza amministrativa, contabile, fiscale, legale, supporto specialistico alla progettazione, incarichi di RSPP, RPD e altre prestazioni professionali necessarie alla corretta attuazione delle attività dell'Associazione.
- **Spese generali: € 6.500,00**
Comprendono costi non ammessi a contributo, spese di rappresentanza, oneri straordinari e compartecipazioni ad iniziative promosse dai soci e dai partner territoriali.

Non sono previste per l'esercizio 2026 attività commerciali o incarichi esterni tali da generare specifiche uscite di competenza.

3. RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Il bilancio di previsione 2026 evidenzia un **avanzo di amministrazione presunto pari a € 26.348,75**, confermando l'equilibrio economico-finanziario dell'Associazione e la capacità dell'ente di programmare in modo sostenibile le proprie attività.

Tale risultato garantisce adeguati margini di sicurezza nella gestione finanziaria e consente al GAL di affrontare con continuità l'attuazione delle attività programmate e gli eventuali fabbisogni connessi ai tempi di erogazione dei contributi pubblici.

4. CONCLUSIONI

Il bilancio di previsione 2026 riflette l'impegno del GAL Alto Bellunese nella programmazione attenta e sostenibile delle risorse pubbliche assegnate, mantenendo elevati livelli di efficienza operativa e di coerenza con gli obiettivi di sviluppo locale che guidano l'azione dell'Associazione.

Si assicura la **piena copertura delle spese previste** per l'attuazione del PSL TRACCE 2023-2027, della Strategia CLLD Dolomiti Live 2021-2027 e del progetto Interreg Europe RuralProof, garantendo al contempo la continuità amministrativa e operativa dell'ente.

L'esercizio 2026 sarà caratterizzato dal **consolidamento delle attività della programmazione 2021-2027**, dal rafforzamento delle azioni di animazione e accompagnamento territoriale e dall'attuazione delle iniziative di cooperazione previste dai programmi europei in corso, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità e sana gestione finanziaria.