



**ASSOCIAZIONE
GRUPPO DI AZIONE LOCALE “ALTO BELLUNESE”
Codice fiscale n. 92006610254 - P. IVA 01284240254
Lozzo di Cadore - Via Padre Marino da Cadore 239**

**VERBALE DELL’UFFICIO DI PRESIDENZA DEL 18 GIUGNO 2026
DELIBERAZIONE N. 31**

Oggetto: Approvazione della proposta di bilancio consuntivo per l’esercizio 2025 e relativa relazione.

L’anno duemilaventisei il giorno 18 del mese di giugno alle ore 14:30, previa regolare convocazione, l’Ufficio di Presidenza del G.A.L. “Alto Bellunese” si è riunito presso la sede de “Lo Sporthello”, in località Caralte 85 a Perarolo di Cadore.

Sono presenti i Sigg.:

N.	Nome e Cognome	Carica	Ente rappresentato	Gruppo di interesse rappresentato	Presente/A ssente
1	Mauro Soppelsa	Presidente	U.M. Agordina	Pubblico	Presente
2	Marco D’Ambros	Vice Presidente	U.M. Centro Cadore	Pubblico	Presente
3	Raffaele De Diana	Componente	Confcommercio Belluno	Settore terziario	Presente
4	Michele Nenz	Componente	Coldiretti Belluno	Settore primario	Presente
5	Claudia Scarzanella	Componente	Confartigianato Belluno	Settore secondario	Presente

Presiede il Sig. Mauro Soppelsa nella sua qualità di Presidente.

Partecipa il Sig. Marco Bassetto nella qualità di Segretario.

Constatata la presenza del numero di componenti necessario per la validità delle deliberazioni, ai sensi dell’articolo 11, comma 3 dello Statuto, il Presidente propone all’Ufficio di Presidenza di adottare la deliberazione citata in oggetto.

Prima di iniziare la trattazione, il Presidente verifica l’eventuale presenza di situazioni di potenziale conflitto di interessi dei membri dell’Ufficio di Presidenza e del direttore del GAL rispetto al punto all’ordine del giorno trattato, ricevendo riscontro negativo dai presenti.

L'UFFICIO DI PRESIDENZA

PREMESSO che:

- ai sensi della DGR n. 294 del 21.03.2023, l'Assemblea dei soci del GAL Alto Bellunese con deliberazione n. 5 del 09.08.2023 ha approvato il Programma di Sviluppo Locale 2023-2027 denominato "T.R.A.C.C.E. – Territori Resilienti e Accoglienti per Comunità CoesE", elaborato sulla base dello schema previsto dall'Allegato tecnico 14.3, allegato C della DGR n. 294 del 21.03.2023;
- con DGR n. 1510 del 04.12.2023 è stata approvata la graduatoria per l'intervento SRG06 "LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale" del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 (CSR 2023-2027), relativa alla selezione delle Strategie di sviluppo locale e dei GAL, con l'assegnazione della corrispondente dotazione finanziaria;
- con Decreto del Direttore dell'Area Tecnica Competitività Imprese (ATCI) di AVEPA n. 428 del 04.01.2024, pubblicato per estratto nel BUR del Veneto n. 9 del 19.01.2024, è stata approvata la finanziabilità dell'intervento SRG06-Azione B, ammettendo a finanziamento la spesa pari ad Euro 1.225.975,00 corrispondente ad un contributo concesso pari ad Euro 980.780,00;
- il partenariato costituito dal GAL RMO di Lienz (LP), la Comunità Comprensoriale Val Pusteria di Brunico (P1) e il GAL Alto Bellunese di Lozzo di Cadore (P2) ha presentato, tramite la piattaforma digitale coheMON, in data 30 settembre 2022 la strategia di sviluppo locale CLLD Dolomiti Live, nell'ambito del bando dell'asse prioritario 4 "Approccio CLLD" del PC Interreg V Italia – Austria 2021-2027;
- il Comitato Direttivo transfrontaliero di sviluppo locale CLLD del Programma Interreg VI Italia–Austria in data 17.11.2022 ha approvato la Strategia CLLD Dolomiti Live 2021-2027;
- in data 21.12.2022 l'Autorità di gestione del Programma i Interreg VI Italia – Austria ha comunicato al LAG RMO di Lienz, LP di progetto, l'approvazione della Strategia CLLD Dolomiti Live;
- l'assegnazione finanziaria aggiornata al 2025 per l'area CLLD Dolomiti Live ammonta a 6.446.046,63 Euro di fondi pubblici (FESR + nazionale), in base alla premialità assegnata a seguito della valutazione intermedia della Strategia;
- l'assegnazione finanziaria per l'Azione 1 "Management" del GAL Alto Bellunese nell'ambito della Strategia CLLD Dolomiti Live per il periodo 2021-2027, a seguito dell'integrazione assegnata nel 2025, ammonta ad Euro 624.642,28, di cui Euro 42.975,60 allocati per l'acquisizione di servizi esterni e di attrezzature;

VISTA la DGR n. 294 del 21.03.2023 avente ad oggetto "Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027. Apertura dei termini di presentazione delle domande di aiuto per gli interventi SRG05 "Supporto preparatorio LEADER – Sostegno alla preparazione delle strategie di sviluppo rurale" e SRG06 "LEADER - Attuazione strategie di sviluppo locale". Regolamento (UE) n. 2021/2115 del Parlamento Europeo e del Consiglio. Deliberazione/cr n. 19 del 24/02/2023";

VISTA la DGR n. 1690 del 29.12.2023 e s.m.i. con cui la Giunta regionale ha approvato, all'allegato A, il documento "Impegni LEADER 2023-2027" e, all'Allegato B, il documento "Procedure attuative LEADER 2023-2027";

VISTA la DGR n. 1081 del 17.09.2024 avente ad oggetto "Approvazione delle disposizioni regionali relative alle sanzioni, incluse le riduzioni degli aiuti, applicabili ai Gruppi di Azione Locale selezionati dall'intervento SRG06, Azione B, del Complemento per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per il Veneto, in caso di inosservanze rispetto a condizioni, impegni e altri obblighi previsti dall'intervento. D.Lgs. n. 42/2023";

PRESO ATTO degli esiti della verifica svolta dall'AdG FEASR in merito al rispetto degli impegni in capo al GAL nell'annualità 2025 ai sensi della DGR n. 1690 del 29.12.2023 e s.m.i., di cui alla nota del direttore della Direzione AdG FEASR Bonifica e Irrigazione prot. 0247323 del 29.04.2026;

RISCONTRATO che, ai sensi delle citate disposizioni regionali, il GAL Alto Bellunese è tenuto:

- a garantire la sussistenza della compartecipazione finanziaria diretta da parte dei partner alle attività sulla base di regole ed obblighi specifici previsti dal partenariato/statuto/atto costitutivo, nonché la conseguente regolarità della partecipazione da parte dei singoli partner eleggibili;
- ad assicurare la massima trasparenza nella gestione delle risorse, con obbligo di approvazione del bilancio consuntivo annuale entro il 30 giugno. Il bilancio deve essere pubblicato su apposita sezione del sito internet del GAL entro 30 giorni dalla sua approvazione ed entro lo stesso termine il GAL deve comunicare ad AdG e AVEPA l'approvazione e la pubblicazione del proprio bilancio consuntivo (impegno 6);

CONSIDERATO che:

- ai fini dell'attuazione dell'intervento SRG06-Azione B nell'ambito del PSL 2023-2027 il GAL è beneficiario di un aiuto pari all'80% della spesa ammessa relativa ai costi di animazione e gestione della Strategia di Sviluppo Locale, comprensivi di IVA se dovuta, rimanendo in capo all'Associazione la quota residua del 20% a titolo di cofinanziamento;
- ai fini dell'attuazione dell'intervento SRG06-Azione A nell'ambito del Programma di Sviluppo Locale 2023-2027, Intervento Specifico LEADER ISL01 "Azioni di accompagnamento GAL" il GAL è potenziale beneficiario di un aiuto pari all'100% della spesa ammessa relativa ai costi di preparazione e attuazione dei Progetti di Comunità selezionati nell'ambito del PSL, rimanendo in capo all'Associazione l'IVA, se dovuta;
- l'Azione 1 "Management" della Strategia CLLD Dolomiti Live 2021-2027 vede beneficiario il GAL Alto Bellunese per una quota di contributo pari all'80% della spesa ammessa, prevedendo un cofinanziamento della quota parte restante attraverso risorse proprie dell'Associazione;

DATO ATTO che l'Assemblea dei soci con deliberazione n. 10 del 30.11.2023 ha approvato che l'Associazione eserciti in modo sussidiario e non prevalente attività economica di natura commerciale, attraverso l'erogazione di servizi di consulenza, orientamento e assistenza operativa prevalentemente al settore pubblico, coerenti con le finalità statutarie e orientati a favorire lo sviluppo sostenibile del proprio ambito territoriale;

VISTO l'articolo 4 dello Statuto dell'Associazione, come approvato dall'Assemblea dei soci del 25.09.2014, che individua quali "entrate" dell'Associazione - diverse dal patrimonio sociale iniziale e che, quindi, potranno essere utilizzate di volta in volta, a seconda delle esigenze dell'Associazione - "le quote sociali deliberate dall'Assemblea dei soci";

RICHIAMATI gli artt. 5 e 12 dello Statuto dell'Associazione;

ESAMINATO lo schema di bilancio consuntivo per l'esercizio 2025 e la relativa relazione da sottoporre all'esame e approvazione dell'Assemblea dei soci, che allegati rispettivamente 1 e 2 al presente provvedimento ne costituiscono parte integrante e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione;

STABILITO che ai sensi dell'art. 14 dello statuto l'Assemblea dei Soci è stata convocata il giorno 18.06.2026 alle ore 15:30 presso la sede de "Lo Sporthello", in località Caralte 85 a Perarolo di Cadore;

VERIFICATA l'assenza di situazioni di conflitto di interessi dei membri dell'Ufficio di Presidenza presenti e del direttore del GAL nel rispetto del "Regolamento interno in materia di risoluzione dei conflitti di interessi", approvato dall'Assemblea dei Soci del Gal Alto Bellunese con delibera n. 2 del 18.03.2016 e

modificato da ultimo con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 29 del 03.06.2026;

ACCERTATO che i componenti dell'Ufficio di Presidenza presenti garantiscono che nessun gruppo di interesse sia prevalente nell'assunzione della decisione, in ottemperanza agli impegni previsti dal par. 6.5 Allegato C della DGR n. 294 del 21.03.2023 e nel rispetto delle disposizioni dell'art. 33, del Regolamento (UE) n. 2021/1060;

RICHIAMATO lo Statuto dell'Associazione;

tutto ciò premesso, con voti unanimi e palesi

DELIBERA

- 1) di richiamare le premesse quali parte integrante del presente atto;
- 2) di approvare lo schema di bilancio consuntivo per l'esercizio 2025 e la relativa relazione da sottoporre all'esame e approvazione dell'Assemblea dei soci convocata per il 18.06.2026, che allegati rispettivamente 1 e 2 al presente provvedimento ne costituiscono parte integrante;
- 3) di dare atto che ai fini dell'esame ed approvazione del bilancio consuntivo per l'esercizio 2024 da parte dell'Assemblea dei soci sarà necessaria l'acquisizione preventiva del parere del Revisore dei conti;
- 4) di confermare che la presente deliberazione è stata assunta garantendo che nessun gruppo di interesse sia prevalente, in quanto i voti espressi da ogni singolo gruppo di interesse sono inferiori al 50% del totale, in ottemperanza agli impegni previsti dal par. 6.5 Allegato C della DGR n. 294 del 21.03.2023 e nel rispetto delle disposizioni dell'art. 33, del regolamento (UE) n. 2021/1060;
- 5) di confermare che la decisione è assunta in assenza di possibili situazioni di conflitto di interesse dei componenti dell'organo decisionale presenti e del direttore del GAL;
- 6) di dare mandato alla struttura tecnica del GAL di pubblicare copia del presente atto nella sezione "Trasparenza" del sito internet dell'Associazione.

Il Segretario
Marco Bassetto

Il Presidente
Mauro Soppelsa

GRUPPO DI AZIONE LOCALE ALTO - BELLUNESE RENDICONTO FINANZIARIO ESERCIZIO 2025

SEZIONE ENTRATE

Gestione residui attivi (crediti al 31/12/2024)

Crediti Erariali	3.871,37 €
Crediti Vs Banca	61,26 €
Crediti Vs Leader 2014/2022	44.832,39 €
Crediti Vs Leader ISL01	- €
Crediti Vs Interreg azione 1/2023	41.338,08 €
Crediti Vs Interreg azione 1/2024	51.597,90 €
Crediti Vs Soci	- €
Crediti Vs Clienti	25.230,82 €
	166.931,82 €

ENTRATE ISTITUZIONALI IN COMPETENZA

Quote associative	72.000,00 €
Contributi leader	61.298,75 €
Contributi Interreg	20.535,20 €
	153.833,95 €

RICAVI COMMERCIALI

Consulenze	- €
	- €

Acconti	183.896,25 €
---------	--------------

Totale entrate di competenza (escluso f. Cassa) 153.833,95 €

Totale generale entrate (competenza + residui) 504.662,02 €

SEZIONE USCITE

SPESO

Gestione residui passivi (debiti al 31/12/2024)

F.do trattamento fine rapporto	746,14 €
Debiti Vs Fornitori	9.039,40 €
Debiti Vs Erario	6.889,76 €
Debiti Vs Dipendenti	8.075,56 €
Debiti Vs Diversi	918,39 €
	25.669,25 €

USCITE ISTITUZIONALI IN COMPETENZA

Spese per redazione di strategie e progetti	3.637,20 €
Spese per formazione e aggiornamento professionale	70,50 €
Spese ammodernamento e adeguamento sede	- €
Spese personale	186.695,59 €
Spese amministratori	24.015,60 €
Spese operative	10.591,19 €
Spese amministrative	3.822,49 €
Spese per comunicazione e pubblicità	7.026,06 €
Spese per consulenze	8.331,58 €
Spese generali	5.177,88 €
	249.368,09 €

USCITE ATTIVITA' COMMERCIALE IN COMPETENZA

Spese personale	23.631,42 €
Spese operative	3.945,06 €
Spese ammodernamento e adeguamento sede	- €
Spese amministrative	2.974,22 €
Spese per comunicazione e pubblicità	150,00 €
Spese per consulenze	241,83 €
	30.942,53 €

Totale generale delle uscite (escluso residui passivi) 280.310,62 €

RIEPILOGO RENDICONTO ANNO 2025 (CASSA)

FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2025	307,93 €
DEPOSITO BANCARIO AL 1 GENNAIO 2025	- 158.010,12 €
TOTALE GENERALE DEI DEPOSITI (A)	- 157.702,19 €
RISCOSSIONI EFFETTUATE SUI RESIDUI ATTIVI	166.931,82 €
RISCOSSIONI EFFETTUATE IN COMPETENZA	153.833,95 €
RISCOSSIONI SU ACCONTI	183.896,25 €
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE (B)	504.662,02 €
PAGAMENTI EFFETTUATI SU RESIDUI PASSIVI	25.669,25 €
PAGAMENTI EFFETTUATI IN COMPETENZA	280.310,62 €
TOTALE GENERALE DELLE USCITE (C)	305.979,87 €
AVANZO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2025 (A+B-C)	40.979,96 €

SITUAZIONE FINANZIARIA AL 31 DICEMBRE 2025

RESIDUI ATTIVI (crediti al 31/12/2025)	217.187,07 €
Crediti Erariali	1.550,85 €
Crediti Vs Leader residuo anno 2025	95.459,22 €
Crediti Vs Leader ISL01	9.250,00 €
Crediti Vs Interreg II semestre 2025	27.301,67 €
Crediti Vs Interreg europe	19.054,56 €
Crediti Vs Soci	24.000,00 €
Crediti Vs Clienti	40.570,77 €
RESIDUI PASSIVI ENTRO ESERCIZIO SUCC. (debiti al 31/12/2025)	255.906,81 €
Debiti Vs Dipendenti per 14esima	9.386,39 €
Debiti Vs Fornitori	8.574,25 €
Debiti Vs Erario/previdenza	18.519,43 €
Debiti Vs Acconti Avepa	183.896,25 €
Retribuzioni e compensi c/pagamenti	17.143,78 €
Debiti Vs Dipendenti ratei F&P	12.386,71 €
F.do trattamento fine rapporto	6.000,00 €

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	2.260,22 €
----------------------------------	-------------------

RESIDUI PASSIVI OLTRE ESERCIZIO SUCC.

F.do trattamento fine rapporto	34.820,64 €
Debiti diversi	550,00 €

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO CONSUNTIVO 2025

Gruppo di Azione Locale Alto Bellunese Assemblea dei Soci

PREMESSA

La presente relazione, redatta dal Consiglio Direttivo del GAL Alto Bellunese, accompagna il bilancio consuntivo dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025, che viene sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Soci.

Il GAL Alto Bellunese opera quale soggetto responsabile dell'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale finanziata nell'ambito del Programma LEADER 2023-2027 e partecipa alle iniziative di cooperazione territoriale europea nell'ambito del Programma Interreg Italia-Austria (CLLD Dolomiti Live) e del Programma Interreg Europe (RuralProof). L'attività dell'Associazione è svolta senza finalità di lucro e persegue esclusivamente obiettivi di sviluppo locale, animazione territoriale e sostegno alle comunità dell'area di riferimento.

Le eventuali attività di natura commerciale mantengono carattere accessorio e strumentale rispetto alle finalità istituzionali dell'Ente.

1. ANDAMENTO ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'ESERCIZIO 2025

L'esercizio 2025 evidenzia un consolidamento della situazione finanziaria dell'Associazione rispetto agli anni precedenti, grazie alla progressiva attuazione della nuova Strategia di Sviluppo Locale LEADER e alla regolare gestione dei flussi finanziari derivanti dai programmi e progetti comunitari.

L'esercizio si chiude con:

- Entrate complessive (competenza e residui): € 504.662,02;
- Uscite complessive (competenza e residui): € 305.979,87;
- Avanzo di cassa al 31 dicembre 2025: € 40.979,96;
- Avanzo di amministrazione: € 2.260,22.

Il risultato evidenzia una situazione finanziaria complessivamente equilibrata, caratterizzata dalla presenza di consistenti crediti maturati nei confronti degli enti finanziatori e da una corretta gestione degli impegni assunti nel corso dell'esercizio.

2. DETTAGLIO DELLE ENTRATE

Le entrate dell'esercizio risultano così articolate.

a) Entrate istituzionali

Le entrate istituzionali di competenza ammontano complessivamente a € 153.833,95 e comprendono:

- Quote associative: € 72.000,00;

- Contributi LEADER: € 61.298,75;
- Contributi Interreg Italia-Austria: € 20.535,20.

b) Riscossioni da residui attivi:

Nel corso dell'anno sono stati riscossi crediti maturati negli esercizi precedenti per complessivi € 166.931,82, principalmente riferiti ai programmi LEADER (chiusura programmazione 2014-2022), Interreg Italia-Austria (Azione 1 Management) e a crediti verso clienti;

Nel corso del 2025 il GAL ha inoltre incassato la quota di anticipo dei contributi legati all'attività di gestione del Programma LEADER 2023-2027, il cui periodo effettivo di eleggibilità decorre dal 01.01.2025 al 31.12.2028. Tali risorse sono state pertanto imputate per una quota di ¼ sulle entrate istituzionali di competenza dell'anno, per i restanti ¾ pari a € 183.896,25 conteggiati quali acconto.

Le entrate complessive dell'esercizio raggiungono pertanto l'importo di € 504.662,02

3. DETTAGLIO DELLE USCITE

Le spese sostenute nel corso dell'esercizio hanno riguardato principalmente la gestione delle attività istituzionali, ossia l'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale LEADER e le attività di cooperazione territoriale (Interreg Italia Austria e Interreg Europe).

Le principali voci di spesa istituzionale risultano essere:

- **Spese per redazione di strategie e progetti:** € 3.637,20
Si concretizzano nei costi connessi all'organizzazione del kick off meeting del progetto Interreg Europe "RuralProof", tenutosi a Calalzo di Cadore dal 27 al 29 maggio 2025;
- **Spese per formazione e aggiornamento professionale:** € 70,50
Ricomprendono i costi legati alla formazione continua dei dipendenti, in particolare la partecipazione al percorso formativo "Orizzonte Montagna" organizzato dall'Università di Padova nel periodo settembre-ottobre 2025;
- **Spese per personale:** € 186.695,59
Includono i costi lordi ente delle figure obbligatorie previste per l'attuazione del LEADER (direttore, responsabile amministrativo, responsabile animazione e comunicazione), del CLLD Dolomiti Live Interreg Italia-Austria (responsabile della cooperazione e assistente) e del Progetto RuralProof Interreg Europe;
- **Spese per amministratori:** € 24.015,60
Si riconducono a questa voce i costi per l'indennità del Presidente, mentre i gettoni di presenza dei componenti dell'Ufficio di Presidenza per le sedute svolte nell'anno sono stati corrisposti nel gennaio 2026, debito rilevato tra i residui passivi;
- **Spese operative:** € 10.591,19
I costi relativi alla gestione ordinaria delle attività degli uffici (es. cancelleria e materiali di consumo, spese telefoniche e telematiche, spese di locazione e pulizia dei locali, manutenzione e aggiornamento di hardware e software);
- **Spese amministrative:** € 3.822,49
Vi sono ricomprese le spese per assicurazioni, fidejussioni, servizi bancari, revisore dei conti, gestione paghe e carriera del personale e fatturazione elettronica;
- **Spese per comunicazione e pubblicità:** € 7.026,06
Includono i costi connessi all'attuazione del Piano pluriennale di animazione e

comunicazione (PAC), previsto nell'ambito del PSL 2023-2027, nonché le attività di informazione della Strategia CLLD Dolomiti Live e del Progetto RuralProof;

- **Spese per consulenze:** € 8.331,58
Annoverano i costi per l'assistenza amministrativa, contabile e fiscale, per l'assistenza legale, i compensi delle figure del RSPP e del RPD, oltre ad altre consulenze connesse all'attuazione di strategie e progetti di competenza del GAL;
- **Spese generali:** € 5.177,88
Includono tutti i costi non ammessi a contributo nel LEADER e nell'Interreg CLLD Dolomiti Live, le spese di rappresentanza, gli oneri vari straordinari e la compartecipazione del GAL a progetti ed iniziative promosse dai soci (es. premio studio Magnifica Comunità di Cadore);
- **Pagamenti su debiti pregressi** (residui passivi al 31.12.2024): € 25.669,25.

Alle stesse si aggiungono **uscite relative ad attività commerciale** che ammontano a **€ 30.942,53**, rientrando nei limiti previsti per le attività diverse di enti non profit. Tali spese includono i costi (personale e pro quota delle spese operative, amministrative, per comunicazione e pubblicità e per consulenze) connessi all'erogazione dei servizi di assistenza tecnica per le aree interne Alpagò Zoldo e Cadore, per lo Sportello "Vivere e abitare in montagna" (Sportello – Cadore, istruzioni per l'uso) e per la gestione del bando "residenzialità" del Comune di Selva di Cadore.

4. SITUAZIONE FINANZIARIA AL 31 DICEMBRE 2025

Al termine dell'esercizio si registrano:

Voce	Importo
Avanzo di cassa	€ 40.979,96
Residui attivi (crediti)	€ 217.187,07
Residui passivi (debiti) entro l'esercizio successivo	€ 255.906,81 (di cui € 18.386,71 costi sospesi verso dipendenti, quali ferie non godute e permessi, e liquidazione del rateo del TFR maturato ante 2016)
Avanzo di amministrazione	€ 2.260,22

In relazione alla liquidazione del rateo del TFR maturato ante 2016 dai dipendenti, riportata tra i residui passivi entro l'esercizio successivo, si rileva la volontà dell'Associazione di corrispondere in maniera graduale tra i debiti verso i collaboratori, nell'ottica di una sana gestione della cassa e di una sostenibilità finanziaria nel lungo periodo.

I residui attivi risultano principalmente costituiti da:

- crediti verso LEADER per la programmazione 2023-2027 (€ 95.459,22), corrispondenti alla quota di contributo spettante al GAL in relazione alle spese di gestione sostenute nel 2025 (intensità di aiuto all'80%), decurtata del rateo annuale dell'anticipo di contributi già erogato al GAL da AVEPA;
- crediti relativi all'intervento ISL01 (€ 9.250,00), che potranno essere rendicontati a chiusura del progetto di accompagnamento dei Progetti di Comunità PC1 "Centro di accoglienza Dopo di Noi";

- crediti Interreg Italia Austria (€ 27.301,67), corrispondenti ai contributi maturati nell'ambito dell'Azione 1 Management nel II semestre 2025, già liquidati nel 2026;
- crediti Interreg Europe (€19.054,56), relativi ai contributi spettanti dall'attuazione del Progetto RuralProof, che ha visto la presentazione della domanda di acconto del primo anno di attività nel maggio 2026;
- crediti verso soci (€ 24.000,00);
- crediti verso clienti (€ 40.570,77), ossia le fatture emesse relative agli incarichi svolti nell'ambito dell'attività commerciale nel 2025.

I residui passivi, invece, sono riconducibili principalmente a:

- acconti ricevuti da AVEPA (€ 183.896,25). Sono stati iscritti nei debiti le quote dell'anticipo liquidato al GAL nel 2025 relative agli esercizi futuri;
- debiti verso dipendenti e amministratori (€ 26.530,17). Includono il rateo della 14^a maturato dai dipendenti, oltre agli stipendi e indennità del Presidente di dicembre 2025 e i gettoni di presenza degli amministratori maturati nell'anno e non ancora liquidati;
- debiti verso fornitori (€ 8.574,25). Corrispondono alle fatture non ancora liquidate al 31.12.2025 relative all'acquisizione di beni e servizi da parte del GAL;
- debiti tributari e previdenziali (€ 18.519,43). Ricomprende l'F24 delle retribuzioni del personale e e del compenso del Presidente di dicembre 2025 e l'IVA relativa alle fatture emesse;
- quote per ratei ferie e permessi personale e fondo trattamento di fine rapporto (€ 18.386,71). Il GAL ha valutato, d'intesa con i collaboratori, di procedere alla liquidazione graduale delle quote TFR maturate dai dipendenti ante 2016, nonché di smaltire l'arretrato di ferie e permessi maturati negli anni precedenti.

Sono inoltre iscritti tra le passività oltre l'esercizio successivo il Fondo TFR per € 34.820,64 – maturato negli esercizi antecedenti il 2016 e da liquidare negli esercizi futuri - e debiti diversi per € 550,00 (adesione all'associazione Strada dei Formaggi).

5. PROSPETTIVE PER IL 2026

Nel corso del 2026 il GAL sarà impegnato nella prosecuzione delle attività previste dalla Strategia di Sviluppo Locale 2023-2027 LEADER e nel completamento delle azioni di cooperazione territoriale in corso.

Particolare attenzione sarà dedicata:

- all'attuazione degli interventi previsti dal PSL TRACCE;
- alle attività di animazione territoriale e accompagnamento dei beneficiari;
- al consolidamento delle iniziative di cooperazione interterritoriale e transfrontaliera;
- alla gestione amministrativa e finanziaria dei progetti affidati al GAL.

La consistenza dei crediti maturati nei confronti degli enti finanziatori rappresenta un elemento di stabilità per la gestione futura e consentirà il mantenimento dell'operatività dell'Associazione.

6. CONCLUSIONI

Il bilancio consuntivo 2025 rappresenta un esercizio caratterizzato dalla piena operatività della nuova programmazione 2021-2027 e dal consolidamento della situazione finanziaria dell'Associazione.

Allegato 2 - Deliberazione dell'Ufficio di Presidenza n. 31 del 18 giugno 2026

Pag. 11 di

La gestione si è svolta nel rispetto delle finalità statutarie del GAL Alto Bellunese e ha consentito di chiudere l'esercizio con un avanzo di amministrazione pari a € 2.260,22, confermando la sostenibilità economico-finanziaria delle attività svolte.